

УТВЕРЖДЕНО

13356537.42 5520 9.357.ИЗ.16

РЕГИОНАЛЬНЫЙ ФРАГМЕНТ ЕДИНОЙ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ В
СФЕРЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

Модуль «Освидетельствование для справки в ГИБДД»

Руководство пользователя
Автоматизированное рабочее место регистратора

Листов 2323

2016



Руководство пользователя.

Автоматизированное рабочее место регистратора

13356537.42 5520 9.357.Из.16

Версия 1

стр. 2 из 23



Руководство пользователя.

Автоматизированное рабочее место регистратора


13356537.42 5520 9.357.ИЗ.16

Версия 1

стр. 3 из 23

АННОТАЦИЯ

Настоящий документ представляет собой руководство пользователя автоматизированного рабочего места регистратора.

	Руководство пользователя.		
	Автоматизированное рабочее место регистратора		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.16	Версия 1	стр. 4 из 23

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Введение	6
1.1.	Область применения	6
1.2.	Краткое описание возможностей.....	6
1.3.	Уровень подготовки пользователя	6
1.4.	Определения, обозначения и сокращения	7
1.4.1.	Обозначения, используемые в документе	7
1.4.2.	Сокращения, используемые в документе	8
1.4.3.	Термины, используемые в документе	8
2.	Назначение и условия применения.....	10
2.1.	Автоматизируемые функции.....	10
2.2.	Программные и аппаратные требования к системе	10
3.	Подготовка к работе	12
3.1.	Запуск системы.....	12
3.2.	Проверка работоспособности системы	13
4.	Описание операций	14
4.1.	Наименование операций.....	14
4.2.	Условия выполнения операций	14
4.3.	Основные действия	14
4.3.1.	Работа с разделом «Мероприятия».....	14
4.3.2.	Работа с разделом «Пациенты».....	18
4.3.3.	Заключительные действия.....	21
5.	Аварийные ситуации	22
6.	Рекомендации по освоению.....	23




Руководство пользователя.

Автоматизированное рабочее место регистратора

13356537.42 5520 9.357.Из.16

Версия 1

стр. 5 из 23

	Руководство пользователя.		
	Автоматизированное рабочее место регистратора		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.16	Версия 1	стр. 6 из 23

1. Введение

Настоящий документ представляет собой руководство пользователя программного обеспечения регионального сегмента единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения (далее РМИС). Руководство пользователя предназначено для автоматизации проведения освидетельствования для справки в ГИБДД.

1.1. Область применения

Модуль «Освидетельствование для справки в ГИБДД» применяется для автоматизации деятельности медицинских организаций, оказывающих профилактическую помощь в амбулаторных условиях. Модуль предназначен для управления потоками пациентов и персонифицированного учета оказанной медицинской помощи.

1.2. Краткое описание возможностей

Модуль «Освидетельствование для справки в ГИБДД» предназначен для выполнения следующих функций:

- формирование мероприятия на основе актуальных нормативно-правовых документов, регламентирующих объем и порядок проведения осмотров граждан;
- определение списков услуг по мероприятию и условий их назначений;
- отбор граждан и назначение им услуг;
- формирование и ведение карточки пациента;
- фиксация результатов проведения осмотров;
- формирование отчетности.























1.3. Уровень подготовки пользователя


Для работы в системе пользователь должен обладать начальными навыками работы с персональным компьютером и Интернет-обозревателем (Интернет-браузером).





1.4. Определения, обозначения и сокращения

1.4.1. Обозначения, используемые в документе

Обозначение	Определение
	Добавить
	Редактировать
	Удалить
	Календарь
	Повторить
	Перейти на форму протокола
	Аннулировать
	Отменить аннулирование
	Расширенное редактирование
	Выбрать стандарт
	Предварительная запись
	Оформить направление
	Отменить
	Обновить
	Домой
	Отчеты
	Выход
	Добавить
	Редактировать
	Удалить
	Календарь
	Копировать

	Руководство пользователя.		
	Автоматизированное рабочее место регистратора		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.16	Версия 1	стр. 8 из 23

Обозначение	Определение
	Удалить запись в поле множественного выбора
	Фильтр

1.4.2. Сокращения, используемые в документе

Сокращение	Определение
ЛПУ	Лечебно-профилактическое учреждение
МКБ	Международный классификатор болезней
МО	Медицинская организация
ОГРН	Основной государственный регистрационный номер
ОКМУ	Общероссийский классификатор медицинских услуг
РМИС	Региональная медицинская информационная система
ПК	Персональный компьютер
ФИО	Фамилия, имя, отчество
ЦОД	Центр обработки данных

1.4.3. Термины, используемые в документе

Термины	Определение
URL (Universal Resource Locator)	Стандартизированный способ записи адреса ресурса в сети Интернет
Авторизация	Предоставление определённому лицу или группе лиц прав на выполнение определённых действий, а также процесс проверки (подтверждения) данных прав при попытке выполнения этих действий
Администратор	Специалист по обслуживанию программного и аппаратного обеспечения



Руководство пользователя.


Автоматизированное рабочее место регистратора

13356537.42 5520 9.357.ИЗ.16

Версия 1

стр. 9 из 23

Термины	Определение
Вкладка	Элемент графического интерфейса пользователя, который позволяет в одном окне приложения переключение между несколькими предопределёнными наборами элементов интерфейса, когда их доступно несколько, а на выделенном для них пространстве окна можно показывать только один из них
Интернет-обозреватель, интернет-браузер	Программное обеспечение для запроса веб-страниц, их обозреватель обработки, вывода и перехода от одной страницы к другой
Логин	Имя (идентификатор) учетной записи пользователя в компьютерной системе
Модуль	Функционально завершённый фрагмент программы (системы)
Поле	Элемент графического интерфейса, в который можно ввести текст. Поле может быть активно (функция ввода текста доступна) и неактивно (функция ввода текста недоступна)
Программное обеспечение	Компьютерные программы, процедуры и, возможно, соответствующая документация и данные, относящиеся к функционированию компьютерной системы
Прототип услуги	Услуга из справочника ОКМУ
Ресурс	Объект, который принимает участие в оказании определенной услуги
Услуга	Вид взаимоотношений по предоставлению медицинской помощи, урегулированный соглашением (договором на оказание медицинской услуги), созданный на основе услуг из ОКМУ
Электронная почта	Технология и предоставляемые ею услуги по пересылке и получению электронных почтовых сообщений по компьютерной сети

	Руководство пользователя.		
	Автоматизированное рабочее место регистратора		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.16	Версия 1	стр. 10 из 23

2. Назначение и условия применения

2.1. Автоматизируемые функции

Модуль предназначен для автоматизации деятельности персонала в медицинских учреждениях лечебно-профилактического профиля, служит для организации мероприятий медицинского осмотра водителей, проводимого в целях определения наличия заболеваний, являющихся основанием для отказа о допуске к управлению транспортным средством.

В следующих разделах документа будет подробно описана процедура предварительных настроек, необходимых для автоматизации процесса:

- создание мероприятия, включающее настройку услуг и отбор пациентов;
- определение для каждой из услуг мероприятия составных ресурсов для их оказания, последовательности получения, а также возможности установления признака первичного или завершающего – услуга, которая должна быть оказана первой или последней;
- утверждение списка пациентов на освидетельствование и назначения им услуг (осмотров и исследований).

2.2. Программные и аппаратные требования к системе

Рабочее место должно удовлетворять требованиям, представленным в таблице (см. Таблица 1).



	Руководство пользователя.		
	Автоматизированное рабочее место регистратора		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.16	Версия 1	стр. 11 из 23

Таблица 1. Программные и аппаратные требования к системе

Наименование оборудования	Характеристики
Процессор	От 1.5 ГГц, 2х-ядерный
Оперативная память	От 1 Гб
Дисковое пространство	От 2 Гб
Монитор	Диагональ не менее 17", разрешение не менее 1280x1024 (4:3) или 1440x900 (16:10).
Пропускная способность канала связи до ЦОД	Не менее 256 Кбит/с (Download).
Программные средства	Интернет-браузер, поддерживающий язык HTML 5 (предпочтительно Google Chrome версии не ниже 35)

	Руководство пользователя.		
	Автоматизированное рабочее место регистратора		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.16	Версия 1	стр. 12 из 23

3. Подготовка к работе

3.1. Запуск системы

- 1) Запустите Интернет-обозреватель;
- 2) в адресную строку обозревателя введите URL приложения. Дождитесь загрузки страницы авторизации.

После установки соединения с системой открывается страница авторизации пользователя (**Ошибка! Источник ссылки не найден.**).

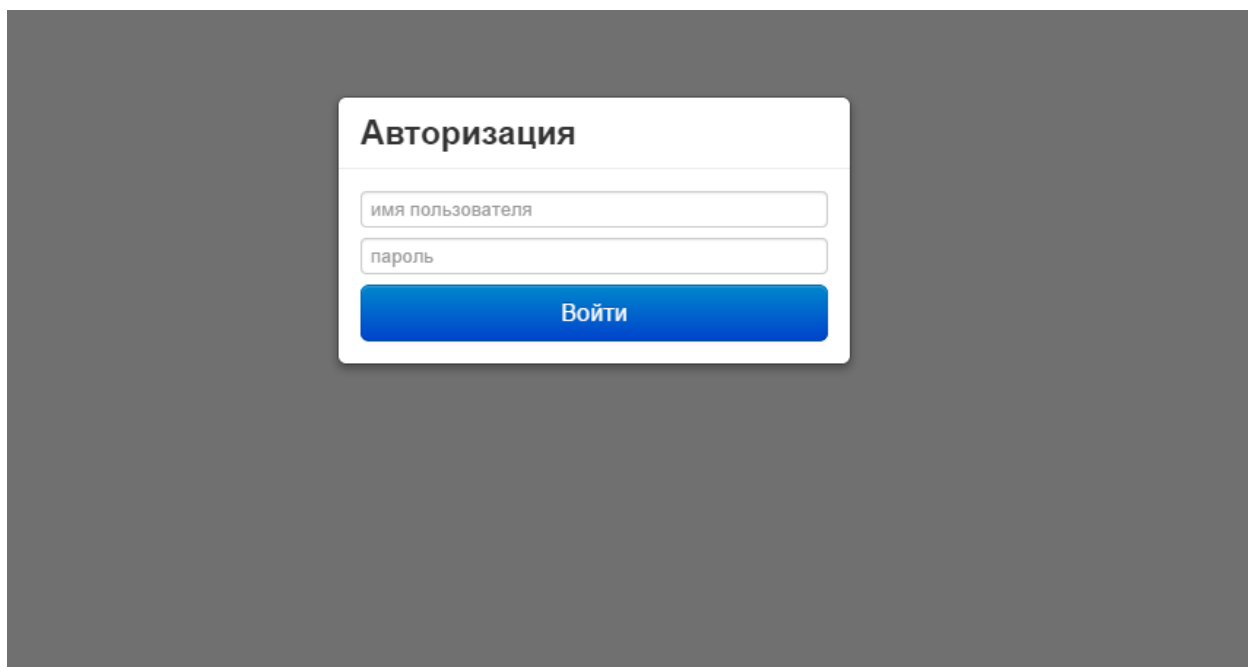



Рисунок 1. Страница авторизации пользователя

Для входа в систему выполните следующие действия:

- в поле «Имя пользователя» введите имя пользователя (логин);
- в поле «Пароль» введите пароль;
- нажмите кнопку «Войти».

В том случае, если вы не зарегистрированы в системе, обратитесь к администратору. После регистрации логин и пароль будут высланы на ваш адрес электронной почты.

	Руководство пользователя.		
	Автоматизированное рабочее место регистратора		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.16	Версия 1	стр. 13 из 23

В случае успешной авторизации открывается главное окно системы (Рисунок 2).
В противном случае выдается сообщение об ошибке авторизации (Рисунок 3).

В случае ошибки авторизации следует повторить ввод данных авторизации, учитывая регистр и раскладку клавиатуры.

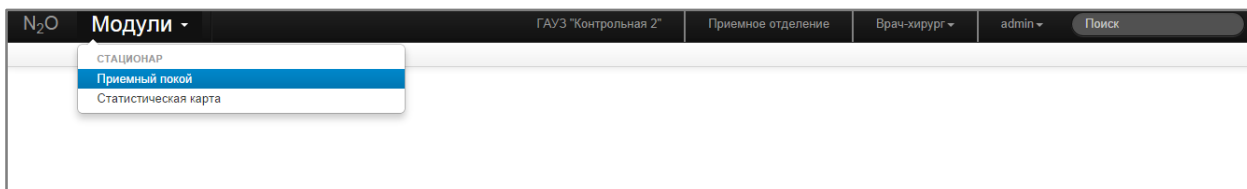


Рисунок 2. Главное окно системы

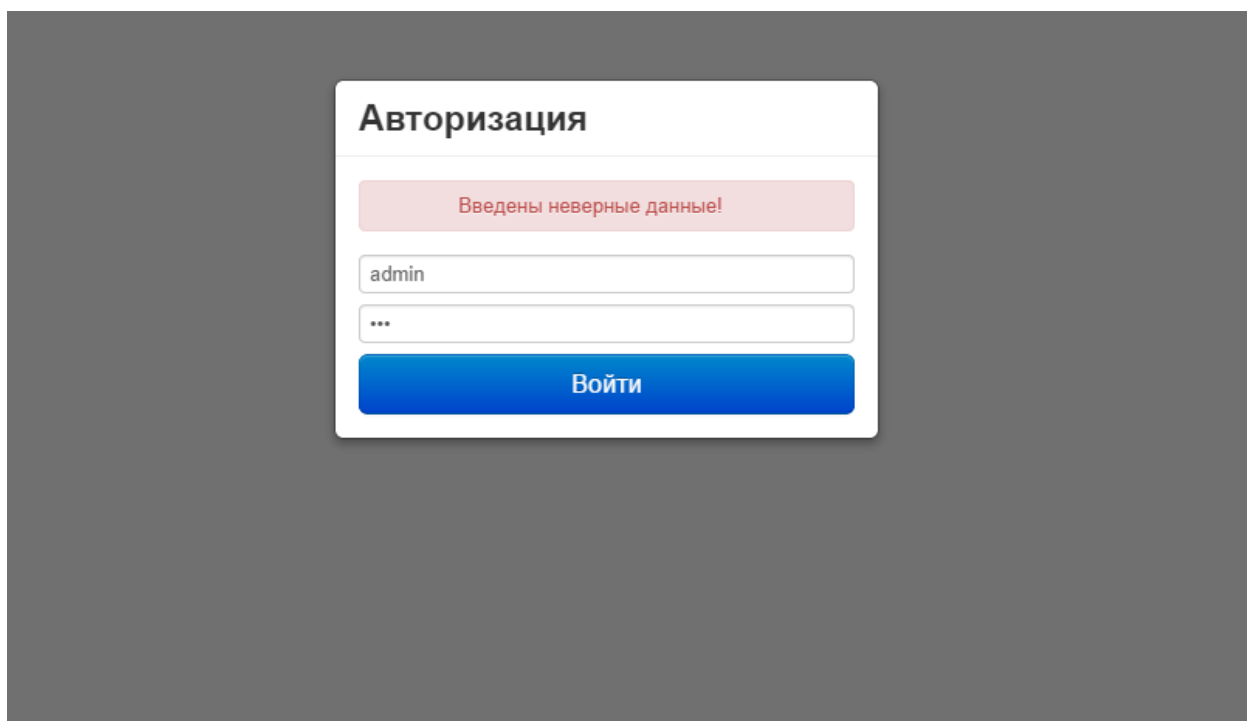



Рисунок 3. Сообщение об ошибке авторизации

3.2. Проверка работоспособности системы

Программное обеспечение работоспособно, если в результате действий пользователя, изложенных в разделе 4.1, загрузилась страница главного окна системы (см. Рисунок 2) без выдачи пользователю сообщений об ошибке.

	Руководство пользователя.		
	Автоматизированное рабочее место регистратора		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.16	Версия 1	стр. 14 из 23

4. Описание операций

4.1. Наименование операций

В модуле «Мероприятия» функциями регистратора являются:

- создание мероприятия;
- отбор пациентов для назначения им услуг;
- создание карточки водителя с указанием в ней категории транспортного средства.

4.2. Условия выполнения операций

Для успешного выполнения операций необходимо запустить приложение и авторизоваться (подробнее см. раздел 4).

4.3. Основные действия


4.3.1. Работа с разделом «Мероприятия».

Перед созданием мероприятия необходимо сделать некоторые настройки: настроить приказ и его услуги, создать стандарты с назначениями, на основе которых будут оказываться услуги; настроить соответствие услуг, оказываемых в МО услугам из приказа (подробное описание приведено в «РП.РМИС. Мероприятия. Руководство администратора»).

Для начала работы в разделе необходимо осуществить вход в модуль «Мероприятия» и выбрать в меню «Освидетельствование для справки в ГИБДД».

4.3.1.1. Описание интерфейса

В разделе «Мероприятия» отображается список имеющихся в системе мероприятий (Рисунок 44).

	Руководство пользователя.		
	Автоматизированное рабочее место регистратора		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.16	Версия 1	стр. 15 из 23

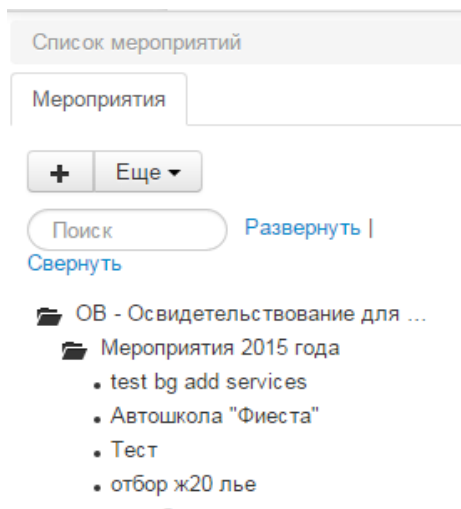


Рисунок 4. Раздел «Мероприятия»

Для редактирования существующего документа следует найти запись, выбрать ее и нажать на кнопку «Еще/Изменить».

Для создания нового мероприятия следует нажать на кнопку «Добавить».


Также на форме представлены быстрый поиск по наименованию, кнопки «Развернуть» и «Свернуть».

Форма создания мероприятия представлена вкладками (Рисунок 5):

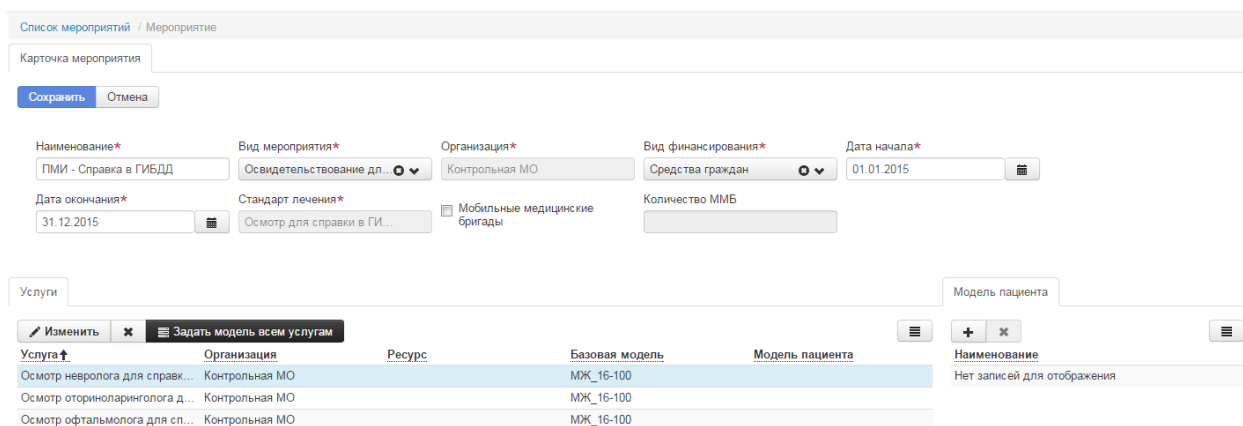
- «Карточка мероприятия»;
- «Услуги»;
- «Модель пациента».

Во вкладке «Карточка мероприятия» следует заполнить следующие поля:

- «Наименование» – поле ввода, задается наименование проводимого мероприятия;
- «Вид мероприятия» – задается вид мероприятия из справочника. Автоматически формирует Цель обращения в случае пациента в ЕГИС;
- «Организация» – задается организация, в которой проводится мероприятие. Наследуется в МО случая пациента;
- «Вид финансирования» – вид финансирования мероприятия. Наследуется в случай пациента в ЕГИС;

	Руководство пользователя.		
	Автоматизированное рабочее место регистратора		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.16	Версия 1	стр. 16 из 23

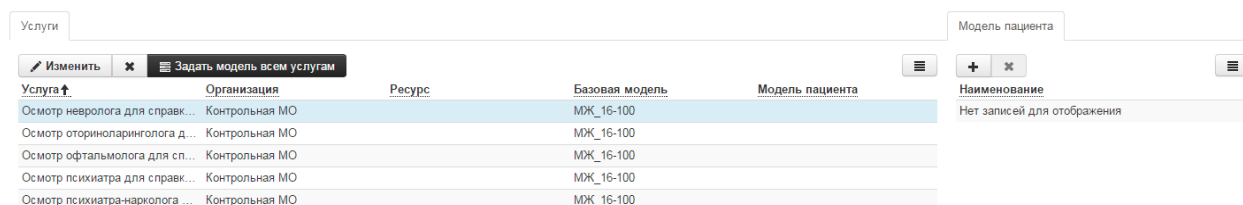
- «Дата начала»/«Дата окончания» – поле ввода. Дата начала и окончания мероприятия задается пользователем;
- «Стандарт лечения» – выбор из списка стандартов лечения модуля Регламенты. На его основе происходит формирование списка услуг мероприятия.



Услуга	Организация	Ресурс	Базовая модель	Модель пациента	Наименование
Осмотр невролога для справк...	Контрольная МО		МЖ_16-100		Нет записей для отображения
Осмотр оториноларинголога д...	Контрольная МО		МЖ_16-100		
Осмотр офтальмолога для сп...	Контрольная МО		МЖ_16-100		

Рисунок 5. Форма создания «Мероприятия»

По выбранному Стандарту лечения список назначений наследуется список услуг мероприятия (Рисунок б). Если в назначении задана базовая модель, она также наследуется в список услуг.




Услуга	Организация	Ресурс	Базовая модель	Модель пациента	Наименование
Осмотр невролога для справк...	Контрольная МО		МЖ_16-100		Нет записей для отображения
Осмотр оториноларинголога д...	Контрольная МО		МЖ_16-100		
Осмотр офтальмолога для сп...	Контрольная МО		МЖ_16-100		
Осмотр психиатра для справк...	Контрольная МО		МЖ_16-100		
Осмотр психиатра-нарколога ...	Контрольная МО		МЖ_16-100		

Рисунок 6. Форма услуги и модели пациента


Модель пациента – это набор параметров для отбора пациентов из общей базы данных. Все параметры, указанные в модели, должны быть заполнены в карточке пациента.

Базовая модель пациента – это модель, прикрепляемая к назначениям стандарта. Эти параметры регламентированы нормативными приказами. Базовая модель наследуется из назначений стандарта (настроенных в «Диспансеризация»/«Назначения стандарта») в услугу мероприятия.

	Руководство пользователя.		
	Автоматизированное рабочее место регистратора		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.16	Версия 1	стр. 17 из 23

При редактировании услуги мероприятия следует выбрать услугу из списка, нажать на кнопку «Изменить» и заполнить следующие поля (Рисунок 7):

- «Организация» – справочник, выбор МО для услуги;
- «Вид услуги» – справочник видов услуг. Выбор ограничен услугами выбранного МО;
- «Ресурс» – справочник ресурсов. Выбор ограничен ресурсами, оказывающими выбранный Вид услуги;
- «Очередность» – группа кнопок переключателей.
- «Выполнить первой» - если пункт выбран, то услуга должна выполняться первой из всего списка услуг мероприятия;
- «Выполнить последней» – если выбрано, то услуга должна выполняться после оказания всех остальных услуг мероприятия;
- «Участковый принцип» – если выбрано, то поле Ресурс недоступно. Ресурсы на данную услугу проставляются автоматически в соответствии с участком, указанным в ресурсе (ресурс оказывает эту услугу) и участком пациента; «Не учитывать в конечной процентровке?» - при установленном значении услуга не учитывается в проценте оказанных услуг;
- «Мобильные медицинские бригады» - признак устанавливается, если услуги мероприятия оказывает мобильная медицинская бригада. Признак наследуется в каждую услугу мероприятия и при необходимости ее можно отключить;
- «Количество ММБ» - поле ввода количества мобильных медицинских бригад, участвующих в проведении диспансеризации;
- «Обязательная» - признак устанавливается, если услуга является обязательной для оказания.

	Руководство пользователя.		
	Автоматизированное рабочее место регистратора		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.16	Версия 1	стр. 18 из 23

Услуга для мероприятия

Сохранить
Отмена

Организация*

Вид услуги*

Ресурс
+
v

Порядок

Очередность


- Не важно
- Выполнить первой
- Выполнить последней
- Участковый принцип
- Не учитывать в конечной процентовке?
- Мобильные медицинские бригады
- Обязательная

Рисунок 7. Редактирование услуги мероприятия

К каждой услуге мероприятия назначается модель пациента. Согласно ей, пациенту будет назначаться та или иная услуга.

4.3.2. Работа с разделом «Пациенты».

Для начала работы в разделе необходимо осуществить вход в модуль «Освидетельствование для справки в ГИБДД». После входа отобразится главное рабочее окно модуля со списком мероприятий и отображенных пациентов выбранного мероприятия (Рисунок 8).

	Руководство пользователя.		
	Автоматизированное рабочее место регистратора		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.16	Версия 1	стр. 19 из 23

Регистратор Настройки ▾

Список мероприятий

Мероприятия Пациенты

Поиск Развернуть | Свернуть

- ОВ - Освидетельствование для справ...
- Мероприятия 2015 года
 - test bg add services
 - Автошкола "Фiesta"
 - Тест
 - отбор ж20 лье
 - тест бааг
 - отбор 1-200 все
 - отбор больше 20 тыс
 - Тестовое мероприятие1
 - тест ГИБДД
 - 7777
 - Мероприятие 13 03
 - 789
 - Тест 22-05-2015
 - 2
 - гаи с усл орг
 - Показ_МАРТ
 - ГИБДД 1
 - Показ_Март_
 - ГМИ - Справка в ГИБДД**

ФИО	Паспорт	Категория ТС	Статус	Причина закрытия	Серия справки	Номер справки	Дата выдачи	Действует до
Черняева Алия Ивановна	8754 4313682	В, С	Закрыта	Не явился	45	1		
Потехин Роман Олегович	1911 3212123	A1, B	Закрыта	Выдана, годен A1, B	AM	33566	26.06.2015	25.06.2017
Сорокин Прохор Николаевич	9205 758412	A, A1	В работе		AB	132233		

Рисунок 8. Вкладка «Пациенты»


4.3.2.1. Описание интерфейса

В верхней части раздела «Пациенты» расположены следующие кнопки:

- «Добавить пациента». При нажатии на кнопку откроется модальное окно для поиска по ФИО из базы данных (Рисунок 9).

При добавление нового пациента следует заполнить следующие поля:

- «Пациент» - ФИО пациента;
- «Серия справки» и «Номер справки» - серия и номер справки, выдаваемого бланка справки;
- «Дата выдачи бланка» - проставляется по умолчанию, возможно редактирование даты;
- «Категория ТС» - категория транспортного средства, допуск к вождению которыми должны подтвердить специалисты осмотра.

	Руководство пользователя.		
	Автоматизированное рабочее место регистратора		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.16	Версия 1	стр. 20 из 23

Добавить пациента ×

Подтвердить Отмена

Пациент* Потехин Роман Олегович (27.04.1983) ⊙ ▾ 🔍

+ ✎

Серия справки* АВ Номер справки* 23456

Дата выдачи бланка* 28.06.2015 📅

Категория ТС* A
 A1
 B
 B1
 BE
 C
 C1
 CE
 C1E
 D
 D1
 DE
 D1E
 M
 Tm
 Tb

Рисунок 9. Форма добавления пациента

- «Удалить пациента». При нажатии на кнопку откроется форма подтверждения;
- «Изменить категорию». При нажатии на кнопку откроется окно с возможностью изменения категории транспортного средства. Изменить категорию невозможно, после начала оказания услуг;
- «Отчеты». При нажатии на кнопку открывается список отчетов;
- «Карточка» - переход в карточку водителя. «Карточка водителя» доступна только для просмотра (Рисунок 10);

Регистратор Настройки ▾

Список мероприятий / Карточка водителя 3 из 3 ▾

Общие сведения [Заключение](#)

ФИО: Сорокин Прохор Николаевич Пол: Мужской Дата рождения: 01.07.1985 Паспорт: Серия: 9205, номер: 758412
 Адрес: 420030, Страна Российская Федерация, Республика Татарстан, Город Казань, Улица Адмиралтейская, Дом 5, Квартира 12

Осмотры и услуги

☰

Услуга	Статус	Заключение	Направление	Извещение
Осмотр терапевта для справки в ГИБДД	Назначена		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Осмотр хирурга для справки в ГИБДД	Назначена		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Осмотр невролога для справки в ГИБДД	Назначена		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Осмотр офтальмолога для справки в Ги...	Оказана	А - Годен, А1 - Годен	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Осмотр оториноларинголога для справки ...	Назначена		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Осмотр психиатра-нарколога для справки...	Назначена		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Осмотр психиатра для справки в ГИБДД	Назначена		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Рисунок 10. Раздел «Карточка водителя»

- «Закрыть карточку». Форма закрытия карточки. Закрыть карту можно только с причиной не явился. Если карточка будет закрыта, то она будет недоступна для редактирования.

4.3.3. Заключительные действия

После завершения работы в системе нажмите кнопку «Выход» в правом верхнем углу экрана (Рисунок 11. Кнопка выхода из системы¹¹). Закройте окно интернет-браузера и выключите компьютер.

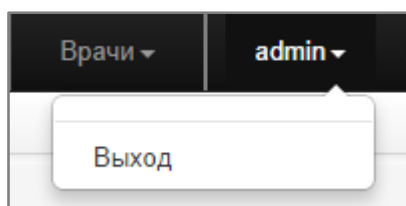



Рисунок 11. Кнопка выхода из системы



5. Аварийные ситуации

При сбое в работе аппаратуры восстановление нормальной работы системы должно производиться после перезагрузки операционной системы.

При неверных действиях пользователей, неверных форматах или недопустимых значениях входных данных, система выдает пользователю соответствующие сообщения, после чего возвращается в рабочее состояние, предшествовавшее неверной (недопустимой) команде или некорректному вводу данных.

	Руководство пользователя. Автоматизированное рабочее место регистратора		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.16	Версия 1	стр. 23 из 23

6. Рекомендации по освоению

Для успешного освоения необходимо иметь навыки работы с ПК, а также изучить настоящее руководство пользователя.

Перед началом работы необходимо запустить приложение и пройти авторизацию.