

УТВЕРЖДЕНО

13356537.42 5520 9.357.ТП-ЛУ

РЕГИОНАЛЬНЫЙ ФРАГМЕНТ ЕДИНОЙ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ В
СФЕРЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

Модуль «Вакцинопрофилактика»


Раздел «Карта прививок»

Руководство пользователя
Автоматизированное рабочее место врача поликлиники

13356537.42 5520 9.357.ИЗ.19

Листов 2929

2016

	Руководство пользователя. Модуль «Вакцинопрофилактика». Раздел «Карта прививок». Автоматизированное рабочее место врача поликлиники		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.19	Версия 1	стр. 2 из 29


АННОТАЦИЯ

Настоящий документ представляет собой руководство пользователя врача лечебно-профилактического учреждения, осуществляющего иммунизацию (участкового педиатра, врача ДШО, терапевта, цехового врача, врача семейного офиса, частнопрактикующего врача, фельдшера ФАП, врача ОВП и др.)




СОДЕРЖАНИЕ

1.	Введение	5
1.1.	Область применения	5
1.2.	Краткое описание возможностей.....	5
1.3.	Уровень подготовки пользователя	6
1.4.	Определения, обозначения и сокращения	6
1.4.1.	Обозначения, используемые в документе	6
1.4.2.	Сокращения, используемые в документе	7
1.4.3.	Термины, используемые в документе	7
2.	Назначение и условия применения.....	9
2.1.	Автоматизируемые функции.....	9
2.2.	Программные и аппаратные требования к системе	9
3.	Подготовка к работе	10
3.1.	Запуск системы.....	10
3.2.	Проверка работоспособности системы	12
4.	Описание операций	13
4.1.	Наименование операций.....	13
4.2.	Условия выполнения операций	14
4.3.	Основные действия	14
4.3.1.	Начало работы с разделом «Вакцинопрофилактика».....	14
4.3.2.	Описание интерфейса модуля «Вакцинопрофилактика».....	16
4.3.2.1.	Описание основной экранной формы модуля «Вакцинопрофилактика»	16
4.3.2.2.	Описание формы «Отвод».....	24
4.3.2.3.	Отчеты.	26
4.3.3.	Заключительные действия.....	27

 ртлабс	Руководство пользователя. Модуль «Вакцинопрофилактика». Раздел «Карта прививок». Автоматизированное рабочее место врача поликлиники		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.19	Версия 1	стр. 4 из 29

5.	Аварийные ситуации	28
6.	Рекомендации по освоению	29

	Руководство пользователя. Модуль «Вакцинопрофилактика». Раздел «Карта прививок». Автоматизированное рабочее место врача поликлиники		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.19	Версия 1	стр. 5 из 29

1. Введение

Настоящий документ представляет собой руководство пользователя программного обеспечения регионального сегмента единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения (далее РМИС), предназначенного для автоматизации работы медицинского персонала ЛПУ. Руководство включает в себя описание методики работы для модуля «Вакцинопрофилактика», которое автоматизирует деятельность врача/процедурной медсестры поликлиники.


1.1. Область применения

Модуль «Вакцинопрофилактика» применяется для автоматизации деятельности сотрудников медицинских организаций, в должностные обязанности которых входят функции планирования и проведения мероприятий по вакцинопрофилактике пациентов в рамках Национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям.

1.2. Краткое описание возможностей

Модуль «Вакцинопрофилактика» предназначен для выполнения следующих функций:

- ведение индивидуальных карт прививок пациентов, включая туберкулинодиагностику (туберкулиновые пробы, Реакция Манту);
- индивидуальное планирование прививок по национальному календарю (назначение прививок на период);
- индивидуальное планирование вакцинаций по схемам;
- планирование проведения иммунизации и туберкулинодиагностики пациента;
- ввод информации о выполненных прививках;
- регистрация медицинских отводов и отказов от вакцинации;
- регистрация реакций и осложнений вакцинации;
- формирование отчетных форм.




















	Руководство пользователя. Модуль «Вакцинопрофилактика». Раздел «Карта прививок». Автоматизированное рабочее место врача поликлиники		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.19	Версия 1	стр. 6 из 29


1.3. Уровень подготовки пользователя






Для работы в системе пользователь должен обладать начальными навыками работы с персональным компьютером и Интернет-обозревателем (Интернет-браузером).

1.4. Определения, обозначения и сокращения

1.4.1. Обозначения, используемые в документе

Обозначение	Определение
	Добавить
	Редактировать
	Удалить
	Календарь
	Повторить
	Расширенное создание
	Перейти на форму протокола
	Аннулировать
	Отменить аннулирование
	Расширенное редактирование
	Выбрать стандарт
	Предварительная запись
	Оформить направление
	Отменить
	Обновить
	Домой
	Отчеты
	Выход
	Добавить

	Руководство пользователя. Модуль «Вакцинопрофилактика». Раздел «Карта прививок». Автоматизированное рабочее место врача поликлиники		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.19	Версия 1	стр. 7 из 29

Обозначение	Определение
	Редактировать
	Удалить
	Календарь
	Копировать
	Удалить запись в поле множественного выбора

1.4.2. Сокращения, используемые в документе


Сокращение	Определение
ЗОГ	Запись отделения госпитализации
МКБ	Международный классификатор болезней
МО	Медицинская организация
МЭС	Медико-экономический стандарт
ОГРН	Основной государственный регистрационный номер
ОКМУ	Общероссийский классификатор медицинских услуг
РМИС	Региональная медицинская информационная система
ПК	Персональный компьютер
ТС	Транспортное средство
ФИО	Фамилия, имя, отчество
ЦОД	Центр обработки данных

1.4.3. Термины, используемые в документе

Термины	Определение
URL (Universal Resource Locator)	Стандартизированный способ записи адреса ресурса в сети Интернет



Термины	Определение
Авторизация	Предоставление определённому лицу или группе лиц прав на выполнение определённых действий, а также процесс проверки (подтверждения) данных прав при попытке выполнения этих действий
Администратор	Специалист по обслуживанию программного и аппаратного обеспечения
Вкладка	Элемент графического интерфейса пользователя, который позволяет в одном окне приложения переключение между несколькими предопределёнными наборами элементов интерфейса, когда их доступно несколько, а на выделенном для них пространстве окна можно показывать только один из них
Интернет-обозреватель, интернет-браузер	Программное обеспечение для запроса веб-страниц, их обозреватель обработки, вывода и перехода от одной страницы к другой
Логин	Имя (идентификатор) учетной записи пользователя в компьютерной системе
Модуль	Функционально завершённый фрагмент программы (системы)
Поле	Элемент графического интерфейса, в который можно ввести текст. Поле может быть активно (функция ввода текста доступна) и неактивно (функция ввода текста недоступна)
Программное обеспечение	Компьютерные программы, процедуры и, возможно, соответствующая документация и данные, относящиеся к функционированию компьютерной системы
Услуга	Вид взаимоотношений по предоставлению медицинской помощи, урегулированный соглашением (договором на оказание медицинской услуги), созданный на основе услуг из ОКМУ
Электронная почта	Технология и предоставляемые ею услуги по пересылке и получению электронных почтовых сообщений по компьютерной сети

	Руководство пользователя. Модуль «Вакцинопрофилактика». Раздел «Карта прививок». Автоматизированное рабочее место врача поликлиники		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.19	Версия 1	стр. 9 из 29

2. Назначение и условия применения

2.1. Автоматизируемые функции

Модуль «Вакцинопрофилактика» автоматизирует следующие задачи лечебных учреждений:


- планирование и оказание мероприятий по вакцинопрофилактике и туберкулинодиагностике;
- ведение индивидуальных карт прививок пациента;
- формирование учетных форм и статистических отчетов по вакцинопрофилактике и туберкулинодиагностике.

2.2. Программные и аппаратные требования к системе

Рабочее место должно удовлетворять требованиям, представленным в таблице (см. Таблица 1).

Таблица 1. Программные и аппаратные требования к системе

Наименование оборудования	Характеристики
Процессор	От 1.5 ГГц, 2х-ядерный
Оперативная память	От 1 Гб
Дисковое пространство	От 2 Гб
Монитор	Диагональ не менее 17", разрешение не менее 1280x1024 (4:3) или 1440x900 (16:10).
Пропускная способность канала связи до ЦОД	Не менее 256 Кбит/с (Download).
Программные средства	Интернет-браузер, поддерживающий язык HTML 5 (предпочтительно Google Chrome версии не ниже 35)

	Руководство пользователя. Модуль «Вакцинопрофилактика». Раздел «Карта прививок». Автоматизированное рабочее место врача поликлиники		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.19	Версия 1	стр. 10 из 29

3. Подготовка к работе

3.1. Запуск системы

1. Запустите Интернет-обозреватель;
2. В адресную строку обозревателя введите URL приложения. Дождитесь загрузки страницы авторизации.

После установки соединения с системой открывается страница авторизации пользователя (см. Рисунок 1)

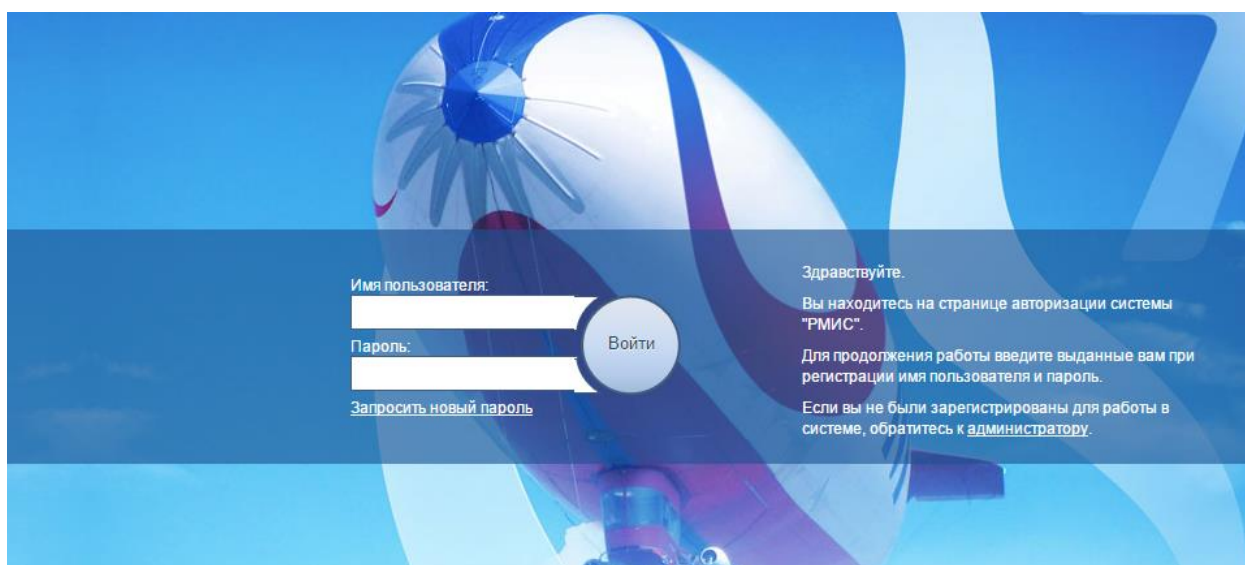



Рисунок 1. Страница авторизации пользователя

Для входа в систему выполните следующие действия:

1. В поле «Имя пользователя» введите имя пользователя (логин);
2. В поле «Пароль» введите пароль;
3. Нажмите кнопку «Войти».

В том случае, если вы не зарегистрированы в системе, обратитесь к администратору. После регистрации логин и пароль будут высланы на ваш адрес электронной почты.


В случае успешной авторизации открывается главное окно системы (см. Рисунок 2). В противном случае выдается сообщение об ошибке авторизации (см. Рисунок 3).

	Руководство пользователя. Модуль «Вакцинопрофилактика». Раздел «Карта прививок». Автоматизированное рабочее место врача поликлиники		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.19	Версия 1	стр. 11 из 29

В случае ошибки авторизации следует повторить ввод данных авторизации, учитывая регистр и раскладку клавиатуры.



Рисунок 2. Главное окно системы

	Руководство пользователя. Модуль «Вакцинопрофилактика». Раздел «Карта прививок». Автоматизированное рабочее место врача поликлиники		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.19	Версия 1	стр. 12 из 29

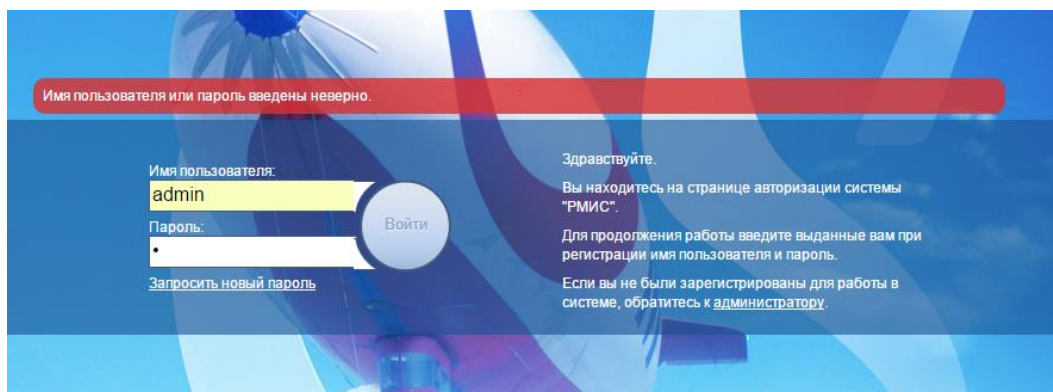



Рисунок 3. Сообщение об ошибке авторизации

3.2. Проверка работоспособности системы

Программное обеспечение работоспособно, если в результате действий пользователя, изложенных в разделе 3.1, загрузилась страница главного окна системы (см. Рисунок 2) без выдачи пользователю сообщений об ошибке.

	Руководство пользователя. Модуль «Вакцинопрофилактика». Раздел «Карта прививок». Автоматизированное рабочее место врача поликлиники		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.19	Версия 1	стр. 13 из 29

4. Описание операций


4.1. Наименование операций

В модуле «Вакцинопрофилактика» функциями врача поликлиники являются:

- осмотр пациента и назначение/планирование вакцинации;
- назначение/планирование туберкулинодиагностики;
- регистрация медицинских отводов и отказов от вакцинации или туберкулинодиагностики, освобождение от прививок или перенос прививок;
- регистрация фактов прохождения вакцинопрофилактики пациентами, включая параметры:
 - наименование вакцины;
 - серия вакцины;
 - доза вакцины;
 - метод введения;
 - вид и этап прививки (вакцинация (1,2,3) ревакцинация (1,2));
- осмотр пациента после иммунизации, фиксирование наличия или отсутствия реакции на прививку, регистрация поствакцинальных осложнений;
- регистрация результатов туберкулинодиагностики;
- автоматизация создания и заполнения отчетных форм:
 - карта профилактических прививок (форма 063/у);
 - журнал учета профилактических прививок (форма 064/у);
 - форма №5 (годовая, месячная) государственного статистического наблюдения «Сведения о профилактических прививках»;
 - форма N 6 (годовая) государственного статистического наблюдения "Сведения о контингентах детей, подростков, взрослых, привитых против инфекционных болезней на 31 декабря отчетного года".

В связи с этим в настоящем разделе пошагово описаны следующие операции:

1. назначение/планирование прививки;
2. регистрация факта прохождения вакцинопрофилактики;
3. регистрация медицинского отвода/отказа;

	Руководство пользователя. Модуль «Вакцинопрофилактика». Раздел «Карта прививок». Автоматизированное рабочее место врача поликлиники		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.19	Версия 1	стр. 14 из 29

4. регистрация осмотра пациента после вакцинации: осмотр, реакции, осложнения;
5. регистрация результатов туберкулинодиагностики;
6. редактирование и удаление прививок;
7. формирование отчетной документации.

4.2. Условия выполнения операций

Для успешного выполнения операций необходимо запустить приложение и авторизоваться (подробнее см. 3).

4.3. Основные действия

4.3.1. Начало работы с разделом «Вакцинопрофилактика».

Для начала работы необходимо осуществить вход в Региональную медицинскую информационную систему (РМИС).

Переход для работы с модулем «Вакцинопрофилактика» возможен одним из следующих способов:

1. На главной странице РМИС выбрать модуль «Вакцинопрофилактика» (см. Рисунок 2).
2. Из любого модуля РМИС, путем вызова меню навигации по модулям и выбрав модуль «Вакцинопрофилактика» (см. Рисунок 4).

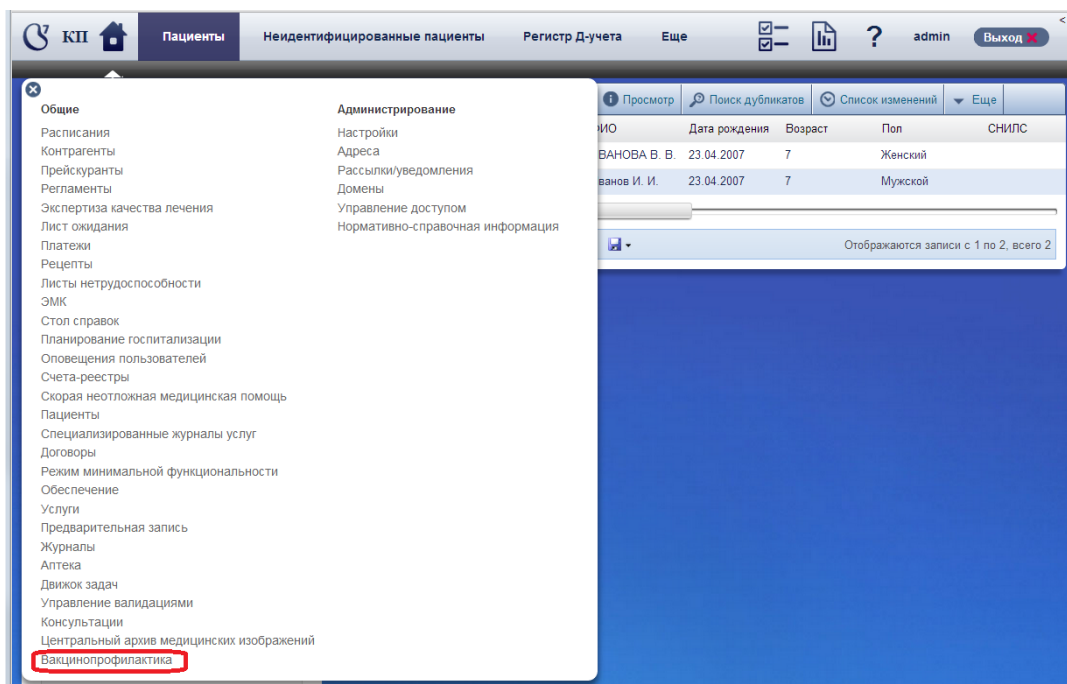


Рисунок 4. Меню навигации по модулям

3. Из формы ввода/редактирования «Посещения», путем выбора значения «Карта прививок» в выпадающем списке, который появляется при нажатии кнопки «Действия» (см. Рисунок 5).

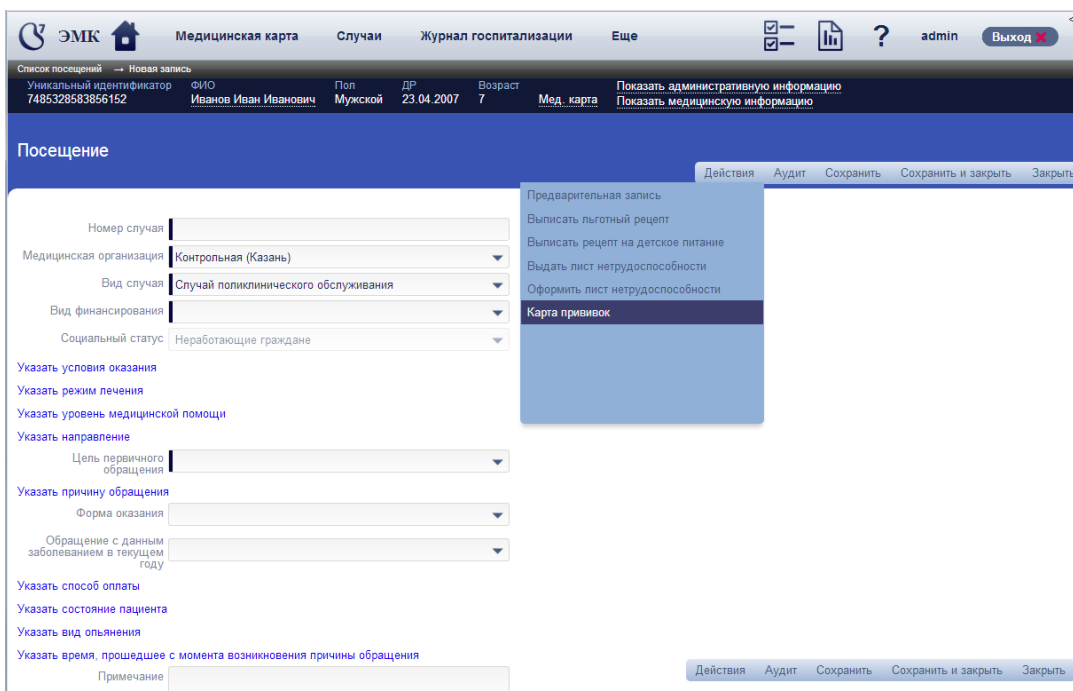
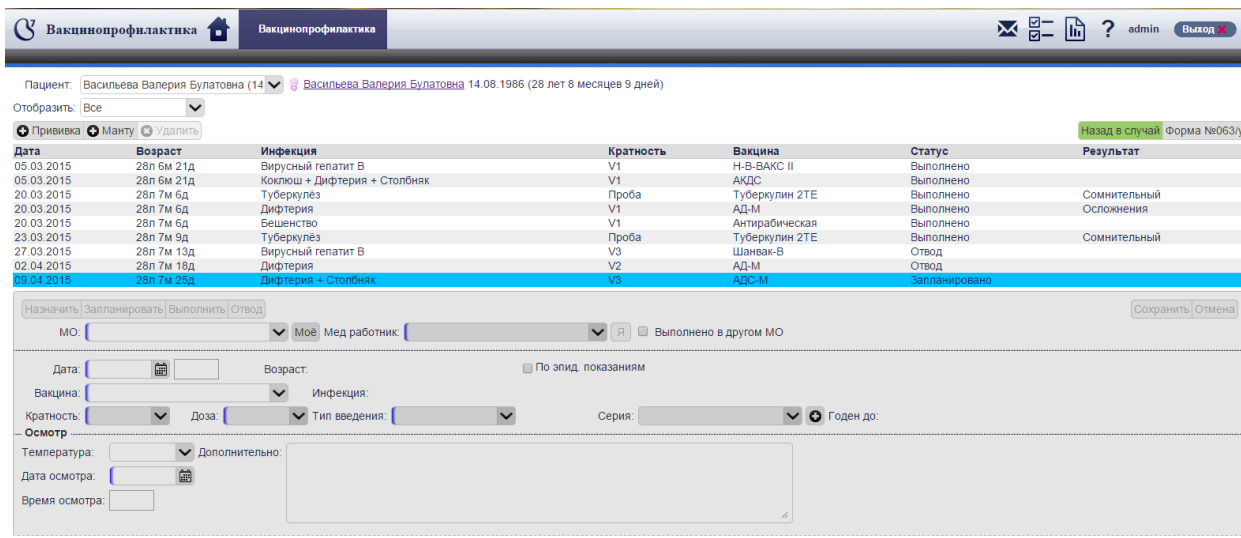



Рисунок 5. Форма ввода (редактирования)

4.3.2. Описание интерфейса модуля «Вакцинопрофилактика»

4.3.2.1. Описание основной экранной формы модуля «Вакцинопрофилактика»

Форма показана на рисунке (см. Рисунок 6).



Пациент: Васильева Валерия Булатова (14)  Васильева Валерия Булатова 14.08.1986 (28 лет 8 месяцев 9 дней)

Отобразить: Все

Прививка
 Манту
 Удалить
 Назад в случай Форма №063/у

Дата	Возраст	Инфекция	Кратность	Вакцина	Статус	Результат
05.03.2015	28л 6м 21д	Вирусный гепатит В	V1	Н-В-ВАКС II	Выполнено	
05.03.2015	28л 6м 21д	Коклюш + Дифтерия + Столбняк	V1	АКДС	Выполнено	
20.03.2015	28л 7м 6д	Туберкулез	Проба	Туберкулин 2ТЕ	Выполнено	Сомнительный
20.03.2015	28л 7м 6д	Дифтерия	V1	АД-М	Выполнено	Осложнения
20.03.2015	28л 7м 6д	Бешенство	V1	Антирабическая	Выполнено	
23.03.2015	28л 7м 9д	Туберкулез	Проба	Туберкулин 2ТЕ	Выполнено	Сомнительный
27.03.2015	28л 7м 13д	Вирусный гепатит В	V3	Шанвак-В	Отвод	
02.04.2015	28л 7м 18д	Дифтерия	V2	АД-М	Отвод	
09.04.2015	28л 7м 25д	Дифтерия + Столбняк	V3	АДС-М	Запланировано	

МО: Мой: Мед работник: Я Выполнено в другом МО

Дата: Возраст: По эпид. показаниям
 Вакцина: Инфекция:
 Кратность: Доза: Тип введения: Серия: Годен до:

Осмотр
 Температура: Дополнительно:
 Дата осмотра:
 Время осмотра:


Рисунок 6. Основная форма модуля «Вакцинопрофилактика»

Форму можно условно разделить на три части:

а) Список прививок и туберкулиновых проб.

- Пациент. Для заполнения пациента необходимо ввести начальные буквы фамилии, имени, отчества и дату рождения пациента (например, ИИИИ01062010). В выпадающем списке отобразятся найденные пациенты. После выбора пациента справа от поля ввода отобразиться полностью ФИО пациента в виде ссылки на редактирование карточки пациента, дата его рождения и возраст на текущую дату. Пол пациента отобразиться в начале строки в виде иконки.

Чтобы редактировать карточку пациента нужно нажать на ФИО пациента. Чтобы создать пациента нужно нажать на кнопку «Создать пациента» до выбора пациента (см. Рисунок 7). В новом окне откроется форма создания карточки пациента.

	Руководство пользователя. Модуль «Вакцинопрофилактика». Раздел «Карта прививок». Автоматизированное рабочее место врача поликлиники		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.19	Версия 1	стр. 17 из 29

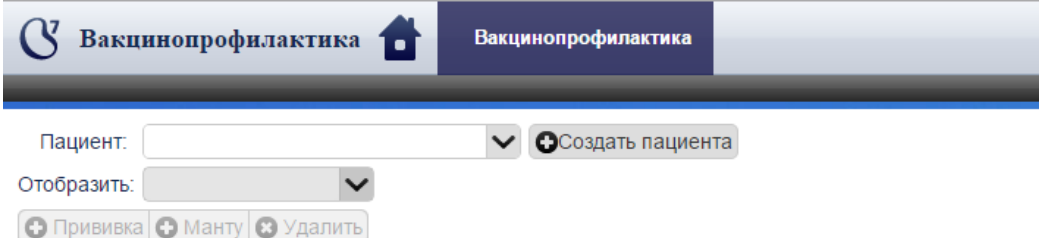


Рисунок 7. Создать пациента

- Отобразить. Выбрать значение из выпадающего списка. В зависимости от выбранного значения отобразятся прививки/пробы соответствующего статуса: «Все» – все прививки, «Назначено» - прививки со статусом назначено, «Запланировано» - прививки со статусом запланировано, «Выполнено» - прививки со статусом выполнено, «Отвод» - прививки со статусом отвод.

Любую прививку/пробу из списка можно просмотреть, изменить или удалить. Для просмотра необходимо выбрать из списка прививку/пробу и нажать на нее правой клавишей мыши. Действия по изменению информации о прививке/пробе описаны в пункте б) «Экранная форма «Прививка» настоящего РП. Для того чтобы удалить прививку/пробу, необходимо выбрать из списка прививку/пробу и нажать кнопку «удалить».

б) Экранная форма «Прививка».

- +Прививка. +Манту. Чтобы часть экранной формы «Прививка» стала доступной для ввода информации необходимо нажать кнопку «+Прививка» или «+Манту» правой клавишей мыши.
- МО. Для заполнения МО необходимо ввести часть наименования МО. В выпадающем списке отобразятся найденные МО. Если в контексте пользователя указано МО, оно автоматически подтянется в поле МО экранной формы «Прививка». Кнопка «Моё» проставляет МО из МО, указанного в контексте пользователя. Изменить контекст пользователя можно нажав на надпись с регистрационным именем пользователя, которое отображается в правом верхнем углу экранной формы.
- Мед работник. Выбрать значение из списка врачей МО. Для быстрого поиска врача можно ввести часть фамилии. Если нужный сотрудник МО в



списке отсутствует, необходимо уточнить условие поиска. Если в контексте пользователя указан сотрудник, он автоматически подтянется в поле мед работник экранной формы «Прививка». Кнопка «я» проставляет сотрудника из контекста пользователя. Изменить контекст пользователя можно нажав на надпись с регистрационным именем пользователя, которое отображается в правом верхнем углу экранной формы.

- Выполнено в другом МО. Для установки признака «Выполнено в другом МО» можно нажать клавишу «Пробел» или при помощи «мышки».
- Дата. Автоматически заполняется текущей системной датой. Для изменения даты необходимо ввести значение в формате ДДММГГ, если прививка/проба сделана до 2000 года в формате ДДММГГГГ. Дату можно ввести, указав смещение в днях от текущей даты. Например, если прививка/проба сделана 3 дня назад, можно ввести значение «-3». Дату можно выбрать через календарь. После ввода даты, автоматически определяется возраст пациента на указанную дату и отображается справа от даты. Если дата вакцинации/пробы меньше даты рождения выводится сообщение «Еще не рожден».
- Время. Автоматически заполняется текущим системным временем. Для изменения времени необходимо ввести значение в формате ЧЧММ.
- По эпид. показаниям. Если прививка выполняется по эпидемическим показаниям необходимо установить признак «По эпид. показаниям» нажав клавишу «Пробел» или при помощи «мышки». Если прививка выполняется в рамках плановой вакцинации, согласно Национальному календарю (НК) следует перейти к следующему пункту, нажав клавишу «Tab» или при помощи «мышки».
- Вакцина. Выбрать из выпадающего списка. Для более быстрого поиска нужной вакцины необходимо начать вводить наименование вакцины. В выпадающем списке будут отображаться значения, в которых встречаются вводимые символы. Нужное значение можно выбрать кнопками управления курсором на клавиатуре и кнопкой «Enter» или при помощи «мышки». Справа от поля ввода отобразятся все инфекции, для профилактики которых предназначена вакцина, а для туберкулиновых проб «Туберкулёз».



Примечание: Если в справочнике отсутствуют необходимые значения, следует обратиться в Службу поддержки пользователей.

- Кратность. Выбрать значение из выпадающего списка кратностей (вакцинация «V» и ревакцинация «R»), для туберкулиновых проб («Проба»), доступных для выбранной вакцины, согласно Национальному календарю (НК) и инструкции производителя вакцины. Нужное значение можно выбрать кнопками управления курсором на клавиатуре и кнопкой «Enter» или при помощи «мышки».


- Доза. Автоматически проставляется значение по умолчанию. Выбрать значение из выпадающего списка доз, доступных для выбранной вакцины, согласно инструкции производителя вакцины. Нужное значение можно выбрать кнопками управления курсором на клавиатуре и кнопкой «Enter» или при помощи «мышки».

Примечание: Если значение по умолчанию необходимо изменить, следует обратиться в Службу поддержки пользователей.

- Тип введения. Автоматически проставляется значение по умолчанию. Выбрать значение из выпадающего списка типов введения, доступных для выбранной вакцины, согласно инструкции производителя вакцины. Нужное значение можно выбрать кнопками управления курсором на клавиатуре и кнопкой «Enter» или при помощи «мышки».

Примечание: Если значение по умолчанию необходимо изменить, следует обратиться в Службу поддержки пользователей.

- Серия. Для «Назначить» или «Запланировать» поле «Серия» не обязательно для заполнения. Выбрать значение из выпадающего списка серий, доступных для выбранной вакцины. Для более быстрого поиска нужной серии вакцины необходимо начать вводить наименование серии. Данный параметр при поиске значения учитывает, какими буквами (большими или маленькими) была сохранена серия. Нужное значение можно выбрать кнопками управления курсором на клавиатуре и кнопкой «Enter» или при помощи «мышки».

	Руководство пользователя. Модуль «Вакцинопрофилактика». Раздел «Карта прививок». Автоматизированное рабочее место врача поликлиники		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.19	Версия 1	стр. 20 из 29

Примечание: Если в системе для данной вакцины не зарегистрирована нужная серия, в выпадающем списке отобразится «Пусто». Для регистрации прививки необходимо нажать кнопку «Tab», курсор переместится к кнопке «+», далее необходимо нажать «Enter» или сделать тоже самое при помощи «мышки». Откроется окно «Добавления серии» (см. Рисунок 8).

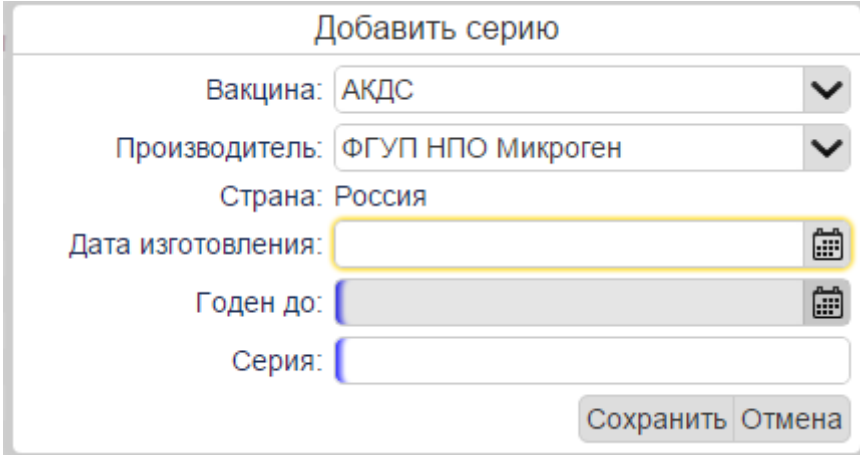


Рисунок 8. Добавить серию

Окно содержит следующие поля и значения:

- Вакцина. По умолчанию автоматически проставляется значение вакцины, для которой добавляется серия. Или можно выбрать значение из выпадающего списка вакцин. Нужное значение можно выбрать кнопками управления курсором на клавиатуре и кнопкой «Enter» или при помощи «мышки».
- Производитель. Автоматически проставляется значение по умолчанию для выбранной вакцины. Или можно выбрать значение из выпадающего списка производителей. Нужное значение можно выбрать кнопками управления курсором на клавиатуре и кнопкой «Enter» или при помощи «мышки».
- Страна. В зависимости от выбранного производителя отображается страна производителя.
- Дата изготовления. Необходимо ввести значение в формате ДДММГГ, если вакцина изготовлена до 2000 года в формате ДДММГГГГ. Дату можно выбрать через календарь.




- Годен до. После ввода даты изготовления становится доступно поле «Годен до». Необходимо ввести значение в формате ДДММГГ, если вакцина годна до 2000 года в формате ДДММГГГГ. Дату можно выбрать через календарь. Дату можно ввести, указав смещение в днях от «Даты изготовления» вакцины. Например, если срок годности вакцины 365 дней, можно ввести «+365».
- Серия. Необходимо ввести серию вакцины, для того чтобы ее можно было после найти среди всех серий вакцины.
- Сохранить. Отмена. Необходимо нажать кнопку «Сохранить» для завершения процедуры регистрации серии вакцины в системе или кнопку «Отмена» для того чтобы перейти в основную форму ввода информации без регистрации серии вакцины.

После заполнения всех необходимых полей нажимаем кнопку «Назначить» или «Запланировать», или «Выполнить» в зависимости от статуса прививки. Прививка отобразится в списке прививок и туберкулиновых проб с соответствующим статусом.

с) Осмотр. Результат.

- Температура. Необходимо ввести значение в виде трех цифр без знаков препинания или выбрать нужное значение выпадающего списка. Нужное значение можно выбрать кнопками управления курсором на клавиатуре и кнопкой «Enter» или при помощи «мыши».
- Дополнительно. При необходимости можно ввести дополнительный текстовый комментарий о состоянии пациента в поле «Дополнительно».
- Дата осмотра. Автоматически заполняется датой иммунизации. Для изменения даты необходимо ввести значение в формате ДДММГГ, если осмотр проведен до 2000 года в формате ДДММГГГГ. Дату можно ввести, указав смещение в днях от текущей даты. Например, если осмотр проведен 3 дня назад, можно ввести значение «-3». Дату можно выбрать через календарь.
- Время осмотра. Автоматически заполняется значением +30 минут от времени регистрации прививки. Для изменения времени необходимо ввести значение в формате ЧЧММ.
- Результат (прививка) (см. Рисунок 9)

	Руководство пользователя. Модуль «Вакцинопрофилактика». Раздел «Карта прививок». Автоматизированное рабочее место врача поликлиники		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.19	Версия 1	стр. 22 из 29

Результат


Местная реакция: Нет Общая реакция: Нет Осложнения: Нет

Рисунок 9. Результат (прививка)

Панель результат (прививка) содержит следующие элементы:

- Местная реакция. Если у пациента зафиксирована местная реакция на введение вакцины, описать ее можно в текстовом поле «Местная реакция». Значение параметра «Местная реакция» автоматически изменится на значение «Да».
- Общая реакция. Если у пациента зафиксирована общая реакция на введение вакцины, описать ее можно в текстовом поле «Общая реакция». Значение параметра «Общая реакция» автоматически изменится на значение «Да».
- Осложнения. Если у пациента зафиксированы осложнения на введение вакцины, описать ее можно в текстовом поле «Осложнения». Значение параметра «Осложнения» автоматически изменится на значение «Да».
- Результат (проба) (см. Рисунок 10).

Результат


Дата проверки: 02.05.2015  МО: Контрольная МО (Казань) Моё Мед работник:

Папула: Гипер: Результат: Направлен в ПТД Результат ПТД:

Рисунок 10. Результат (проба)


Панель результат (проба) содержит следующие элементы:

- Дата проверки. Автоматически устанавливается +3 дня от даты регистрации пробы. Для изменения даты необходимо ввести значение в формате ДДММГГ, если проверка была выполнена до 2000 года в формате ДДММГГГГ. Дату можно ввести, указав смещение в днях от текущей даты. Например, если проверка была проведена 3 дня назад, можно ввести значение «-3». Дату можно выбрать через календарь.

	Руководство пользователя. Модуль «Вакцинопрофилактика». Раздел «Карта прививок». Автоматизированное рабочее место врача поликлиники		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.19	Версия 1	стр. 23 из 29

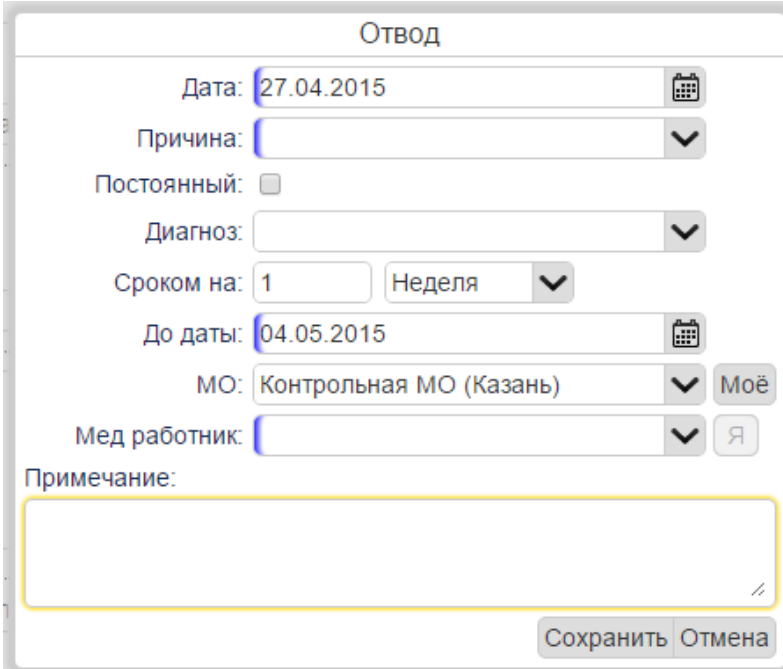
- МО. Для заполнения МО необходимо ввести часть наименования МО. В выпадающем списке отобразятся найденные МО. Если в контексте пользователя указано МО, оно автоматически подтянется в поле МО раздела «Результат». Кнопка «Моё» проставляет МО из МО, указанного в контексте пользователя. Изменить контекст пользователя можно нажав на надпись с регистрационным именем пользователя, которое отображается в правом верхнем углу экранной формы.
- Мед работник. Выбрать значение из списка врачей МО. Для быстрого поиска врача можно ввести часть фамилии. Если нужный сотрудник МО в списке отсутствует, необходимо уточнить условие поиска. Если в контексте пользователя указан сотрудник, он автоматически подтянется в поле мед работник раздела «Результат». Кнопка «я» проставляет сотрудника из контекста пользователя. Изменить контекст пользователя можно нажав на надпись с регистрационным именем пользователя, которое отображается в правом верхнем углу экранной формы.
- Папула. Выбрать значение выпадающего списка. Нужное значение можно выбрать кнопками управления курсором на клавиатуре и кнопкой «Enter» или при помощи «мышки».
- Гипер. Выбрать значение выпадающего списка. Нужное значение можно выбрать кнопками управления курсором на клавиатуре и кнопкой «Enter» или при помощи «мышки».
- Результат. Выбрать значение выпадающего списка. Нужное значение можно выбрать кнопками управления курсором на клавиатуре и кнопкой «Enter» или при помощи «мышки».
- Направлен в ПТД. Если пациент направлен в Противотуберкулезный Диспансер, необходимо установить признак «Направлен в ПТД».
- Результат ПТД. Выбрать значение выпадающего списка. Нужное значение можно выбрать кнопками управления курсором на клавиатуре и кнопкой «Enter» или при помощи «мышки».

После заполнения всех необходимых полей нажимаем кнопку «Сохранить».

	Руководство пользователя. Модуль «Вакцинопрофилактика». Раздел «Карта прививок». Автоматизированное рабочее место врача поликлиники		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.19	Версия 1	стр. 24 из 29

4.3.2.2. Описание формы «Отвод»

Форма «Отвод» показана на рисунке (см. Рисунок 11).




The screenshot shows a web-based form titled "Отвод". It includes the following elements:

- Дата:** 27.04.2015 (with a calendar icon)
- Причина:** (dropdown menu)
- Постоянный:**
- Диагноз:** (dropdown menu)
- Сроком на:** 1 (input) Неделя (dropdown)
- До даты:** 04.05.2015 (with a calendar icon)
- МО:** Контрольная МО (Казань) (dropdown) Моё (button)
- Мед работник:** (dropdown) Я (button)
- Примечание:** (large text area)
- Buttons:** Сохранить, Отмена

Рисунок 11. Отвод

Форма «Отвод» содержит следующие элементы:

- **Дата.** Автоматически заполняется текущей системной датой. Для изменения даты необходимо ввести значение в формате ДДММГГ, если отвод сделан до 2000 года в формате ДДММГГГГ. Дату можно ввести, указав смещение в днях от текущей даты. Например, если прививка сделана 3 дня назад, можно ввести значение «-3». Дату можно выбрать через календарь.
- **Причина.** Выбрать значение выпадающего списка. Нужное значение можно выбрать кнопками управления курсором на клавиатуре и кнопкой «Enter» или при помощи «мыши».
- **Постоянный.** Если отвод постоянный необходимо установить признак «Постоянный». Для некоторых значений справочника «Причина» установлено значение по умолчанию.
- **Диагноз.** Поле доступно в зависимости от значения, выбранного в поле «Причина». Выбрать значение из справочника по МКБ-10. Для этого

	Руководство пользователя. Модуль «Вакцинопрофилактика». Раздел «Карта прививок». Автоматизированное рабочее место врача поликлиники		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.19	Версия 1	стр. 25 из 29

необходимо ввести код МКБ или часть названия в строку поиска. В выпадающем списке отобразятся найденные значения.

- Сроком на. Если установлен признак «Постоянный» поле «Сроком на» недоступно для заполнения. Если признак «Постоянный не установлен» в поле необходимо ввести значение, на которое смещается вакцинация. В выпадающем списке рядом со значением выбрать шаг смещения.
- До даты. По умолчанию устанавливается дата, смещенная от даты отвода на срок, установленный в поле «Сроком на». Для изменения даты необходимо ввести значение в формате ДДММГГГГ. Дату можно ввести, указав смещение в днях от текущей даты. Например, если прививка сделана 3 дня назад, можно ввести значение «-3». Дату можно выбрать через календарь. При изменении значения поля «До даты», значение поля «Сроком на» затирается.
- МО. Для заполнения МО необходимо ввести часть наименования МО. В выпадающем списке отобразятся найденные МО. Если в контексте пользователя указано МО, оно автоматически подтянется в поле МО формы «Отвод». Кнопка «Моё» проставляет МО из МО, указанного в контексте пользователя. Изменить контекст пользователя можно нажав на надпись с регистрационным именем пользователя, которое отображается в правом верхнем углу экранной формы.
- Мед работник. Выбрать значение из списка врачей МО. Для быстрого поиска врача можно ввести часть фамилии. Если нужный сотрудник МО в списке отсутствует, необходимо уточнить условие поиска. Если в контексте пользователя указан сотрудник, он автоматически подтянется в поле мед работник формы «Отвод». Кнопка «я» проставляет сотрудника из контекста пользователя. Изменить контекст пользователя можно нажав на надпись с регистрационным именем пользователя, которое отображается в правом верхнем углу экранной формы.
- Примечание. При необходимости можно ввести дополнительный текстовый комментарий в поле «Примечание».

После заполнения всех необходимых полей нажимаем кнопку «Сохранить».

Если отвод постоянный, то статус прививки изменится на «отвод». Если отвод временный, то статус прививки останется неизменным, а дата будет смещена на дату, указанную в поле «до даты».

4.3.2.3. Отчеты.

На форме «Вакцинопрофилактика» доступны для печати следующие отчеты:

- карта профилактических прививок (форма 063/у);
- журнал учета профилактических прививок (форма 064/у);
- форма №5 (годовая, месячная) государственного статистического наблюдения «Сведения о профилактических прививках»;
- форма №6 (годовая) государственного статистического наблюдения "Сведения о контингентах детей, подростков, взрослых, привитых против инфекционных болезней на 31 декабря отчетного года";
- отчет по прививкам за период.

Для вызова отчета, необходимо на форме «Вакцинопрофилактика» нажать кнопку Отчеты в правом верхнем углу, из выпадающего списка выбрать необходимый отчет (см. Рисунок 12).

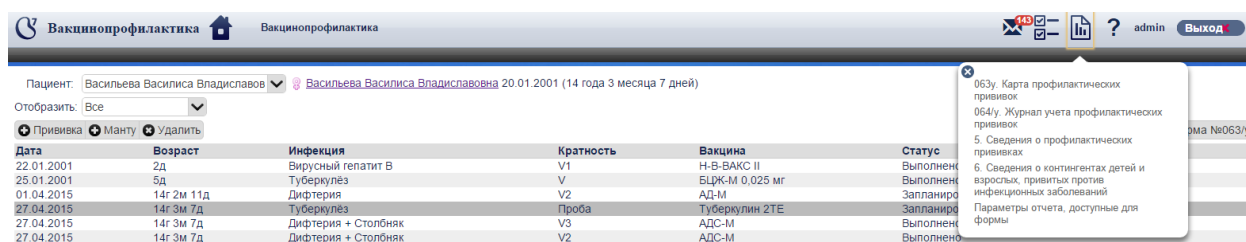


Рисунок 12. Отчеты

Для вызова формы 063/у, можно нажать кнопку «Форма №063/у» (см. Рисунок 13).

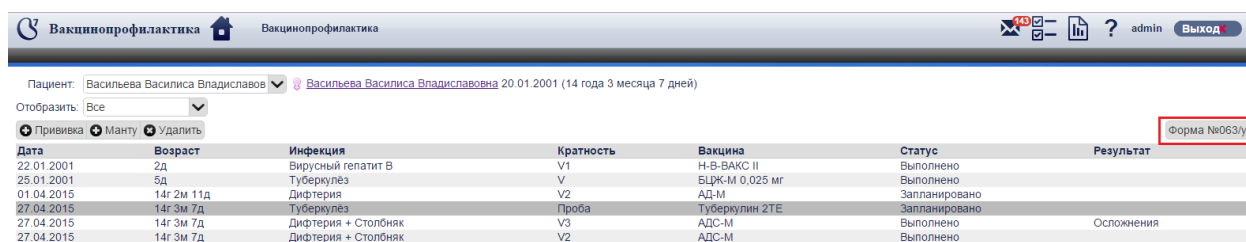



Рисунок 13. Кнопка «форма №063/у»

	Руководство пользователя. Модуль «Вакцинопрофилактика». Раздел «Карта прививок». Автоматизированное рабочее место врача поликлиники		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.19	Версия 1	стр. 27 из 29

4.3.3. Заключительные действия

После завершения работы в системе нажмите кнопку «Выход» в правом верхнем углу экрана (см. Рисунок 14). Закройте окно интернет-браузера и выключите компьютер.

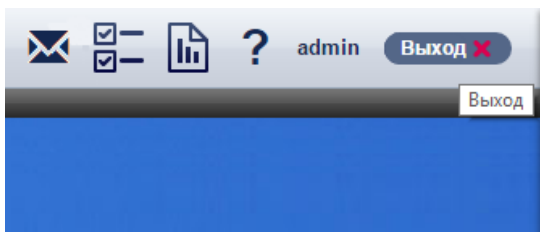



Рисунок 14. Кнопка выхода из системы



5. Аварийные ситуации

При сбое в работе аппаратуры восстановление нормальной работы системы должно производиться после перезагрузки операционной системы.

При неверных действиях пользователей, неверных форматах или недопустимых значениях входных данных, система выдает пользователю соответствующие сообщения, после чего возвращается в рабочее состояние, предшествовавшее неверной (недопустимой) команде или некорректному вводу данных.

 ртлабс	Руководство пользователя. Модуль «Вакцинопрофилактика». Раздел «Карта прививок». Автоматизированное рабочее место врача поликлиники		
	13356537.42 5520 9.357.ИЗ.19	Версия 1	стр. 29 из 29

6. Рекомендации по освоению

Для успешного освоения необходимо иметь навыки работы с ПК, а также изучить настоящее руководство пользователя.

Перед началом работы необходимо запустить приложение и пройти авторизацию.